

Allegato alla Delibera n. 354 del 31/10/2018

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI RUOLO A ORARIO RIDOTTO 18 ORE A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA B 1 - AI SENSI DEL CAPO VI DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI PER IL TRIENNIO 2016-2018

**IL PRESIDENTE
DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LIGURIA**

- Vista la Delibera del CROAS Liguria n. 295 del 29 settembre 2018, relativa all'avvio della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di ruolo a tempo indeterminato per impiegato amministrativo categoria B livello 1 a tempo parziale con carico orario settimanale di 18 ore del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni centrali per il triennio 2016-2018;
- Considerato che il termine ultimo per la presentazione delle domande era fissato per il giorno 31 ottobre 2018 alle ore 12;
- Preso atto che a tale scadenza non era pervenuta nessuna domanda;
- Visto il CCNL del Comparto Funzioni Centrali per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 12.02.2018;
- Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal CROAS Liguria con Delibera n. 98 del 25/08/2017;
- Vista la deliberazione del CROAS Liguria n. 149 del 24.11.2017 con la quale viene approvato il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2018;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico unico, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato a tempo parziale con carico orario settimanale di 18 ore ciascuno nella figura professionale di Impiegato Amministrativo categoria B livello 1 come da CCNL 2016-2018 degli Enti pubblici non economici approvato il 12.02.2018.

Il trattamento economico per l'orario a tempo pieno (da rapportare all'effettivo orario di lavoro per le assunzioni a tempo parziale), ai sensi del vigente CCNL, è il seguente:

stipendio di base	euro 19.153,14	.= annui lordi
indennità di ente	euro 1.849,68	.= annui lordi
tredicesima mensilità	euro 1.596,099	.= annui lordi

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale dipendente, nonché l'assegno per il nucleo familiare se in quanto dovuto.

Lo stipendio e gli oneri sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali. Agli assunti è applicato un trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL 2016-2018 degli Enti Pubblici non economici approvato il 12.02.2018.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Alla data di scadenza del termine gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana e godimento dei diritti civili e politici: ovvero, ai sensi del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
 - essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, ed essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato.
- Ai sensi del DPCM 07.02.1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3. devono possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
 3. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
 4. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
 5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 6. diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione¹.

¹ ai fini della non ammissione al concorso pubblico, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento

In relazione alla specialità delle mansioni del posto messo a selezione, si precisa che, ai sensi della legge 28.03.1991 n. 120 non possono essere ammessi alla selezione i soggetti privi di vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

L'espletamento della presente selezione sarà attuato nel pieno rispetto delle norme contenute nella legge 12.03.1999 n. 68 e ss.mm.ii. A tale scopo si precisa che i posti di cui al presente avviso eccedono quelli riservati alle cosiddette "categorie protette" previste dalla normativa citata.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs.198/2006 e ss.mm.ii.

L'Ordine si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in qualsiasi momento, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale, l'esclusione dalla selezione pubblica dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro prevista nella pubblica selezione.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo reperibile anche sul sito www.oasliguria.org dovrà essere presentata presso la Segreteria dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria

entro le ore 12:00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

la domanda potrà venire consegnata a mano - anche a mezzo corriere - nel qual caso si informa che l'ufficio segreteria dell'Ente è aperto al pubblico nei giorni feriali con il seguente orario: lunedì ore 9:00 - 12:00, mercoledì ore 11:00 - 14:00, giovedì ore 15:00 - 18:00.

oppure

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante invio con altri mezzi consentiti dal codice dell'Amministrazione digitale (indirizzo PEC dell'ente oasliguria@pec.it) in questo caso, la domanda con firma del candidato dovrà essere scannerizzata e inviata in formato pdf assieme al pdf di un documento di identità valido. Si specifica che le domande via PEC devono pervenire esclusivamente dalla propria casella personale.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dall'avviso. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche quando siano spedite entro il termine sopra precisato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; in tal caso la data e l'ora di spedizione saranno considerate valide ai fini della presentazione se effettuate nei termini sopraindicati.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti di domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Qualora la domanda, in formato pdf, risulti totalmente illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto come non presentata.

La domanda di ammissione alla procedura equivale comunque all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione alla presente procedura, da redigere in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e ss.mm.ii. e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi;

1. le complete generalità (il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale e stato di famiglia; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
2. Il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici;
 - a. per i cittadini non italiani dell'Unione Europea:
 - il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - b. per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:
 - la titolarità del diritto di soggiorno permanente;
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza;

- il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c. per i cittadini non italiani di paesi terzi:
- la titolarità del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato;
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato);
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 4. l'immunità da precedenti penali ovvero le condanne penali riportate (comprese eventuali pene accessorie) e/o gli eventuali procedimenti penali in corso;
 5. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso amministrazioni pubbliche e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
 6. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi;
 7. l'idoneità fisica all'impiego con esenzioni da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
 8. il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione, la data, l'istituto presso cui è stato conseguito ed il voto riportato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano o dimostrando di aver avviato la procedura di riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso pubblico. L'equipollenza dovrà comunque essere conseguita nel momento dell'assunzione. Si precisa inoltre che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dall'avviso deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
 9. gli eventuali titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi del dell'art. 5 c. 4 del DPR 09.05.1994 n. 487; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
 10. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 05.02.1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere l'esame. I candidati dovranno allegare - in originale o copia autentica - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
 11. il consenso al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679;
 12. di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti all'ammissione e la convocazione alle prove del pubblico concorso verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno

pubblicati sul sito internet dell'Ordine www.oasliguria.org l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione;

13. il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché alla data di assunzione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. non è richiesta l'autenticazione della firma che va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso in calce alla domanda. Nel caso di mancanza della firma il concorrente verrà escluso.

I certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il candidato, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci o di formazione di atti falsi, verrà immediatamente escluso dal concorso o, se già concluso, verrà depennato d'ufficio all'atto dell'assunzione dalla graduatoria di merito, ai sensi dell'art. 75 DPR 445/2000. L'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria procederà inoltre a denunciare il fatto all'autorità giudiziaria per dar corso alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000. L'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai partecipanti alla selezione e dei documenti allegati.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, nel caso in cui il candidato non apponga la firma in presenza del dipendente addetto;
- gli eventuali titoli (e rispettiva documentazione) comprovanti il diritto di preferenza alla nomina;
- quietanza di pagamento della tassa di iscrizione di € 18,00 non rimborsabili. Il bonifico va eseguito sul conto corrente intestato all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria IBAN: IT 86 U056 9601 4000 0000 1552 X93 Banca Popolare di Sondrio, Via XXV Aprile ,7 16123 Genova con causale: 'Cognome - Nome Tassa di iscrizione concorso Impiegato Amministrativo';
- Ai sensi della L. 23.08.1988 n. 370, le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

PROCEDURA DEL CONCORSO E PROVA D'ESAME

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è effettuata dal Presidente dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria con proprio provvedimento. Sono esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti al presente bando.

Nel caso di dichiarazioni incomplete o dalle quali emergono delle incongruenze, dubbi, incertezze, l'Ordine si riserva di chiedere chiarimenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Ordine stesso.

La commissione Giudicatrice è nominata dall'Ufficio di Presidenza dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria e di essa ne fanno parte:

- ✓ Due componenti del Consiglio regionale di cui un/una componente dell'Ufficio di Presidenza dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, di cui uno/a con funzione di Segretario;
- ✓ Un/una componente esperto esterno all'Ordine;

Il concorso è per esami. Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta a contenuto tecnico-pratico (che consisterà nell'elaborazione di un documento amministrativo) e una prova orale. Le prove si intendono superate con il punteggio di 21/30.

Agli aspiranti ammessi alla prova concorsuale verrà data comunicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui si svolgeranno le prove, mediante pubblicazione di apposito avviso on line sul sito internet istituzionale dell'Ordine al seguente indirizzo www.oasliguria.org, almeno quindici giorni prima della data fissata per la prima prova.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni e ordinamento giuridico sul funzionamento degli ordini professionali con particolare riferimento all'Ordine degli Assistenti Sociali;
- Nozioni di diritto pubblico (costituzionale e amministrativo);
- Nozioni in materia di documentazione amministrativa;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo;
- Diritti e doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni in materia di sicurezza del lavoro e privacy;
- Cultura generale;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse - in particolare è richiesta una buona conoscenza dei programmi di scrittura e gestione dei fogli di calcolo, che sarà verificata attraverso l'uso pratico su Personal Computer;
- Conoscenza della lingua inglese

La prova orale potrà inoltre prevedere l'accertamento delle capacità relazionali dei candidati e degli aspetti motivazionali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova, alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

EVENTUALE PRESELEZIONE

Nel caso in cui alla procedura risultino ammessi oltre 30 (trenta) aspiranti, la Commissione Giudicatrice effettua prima della prova scritta, un test (scritto) di preselezione sulle materie indicate nell'avviso, finalizzato all'ammissione alla prova scritta di un numero di candidati non superiore a 10 (dieci), includendo comunque gli eventuali pari merito al decimo posto.

Il risultato del test preselettivo sarà considerato solo ai fini dell'ammissione a sostenere la prova scritta e non attribuisce punteggio per la graduatoria finale.

La data dell'eventuale convocazione degli aspiranti ammessi al test preselettivo verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet istituzionale dell'Ordine al seguente indirizzo www.oasliguria.org, almeno cinque giorni prima della data fissata per la prova preselettiva.

Si ribadisce che le pubblicazioni sul sito internet dell'Ordine inerenti alla presente procedura hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna altra comunicazione circa lo svolgimento e il superamento delle prove.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice provvede a formare la graduatoria dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal DPR 487/94 e ss.mm.ii. Il Presidente dell'Ordine provvederà ad approvare gli atti della Commissione Giudicatrice e relativa graduatoria.

La graduatoria del concorso è unica, ha la validità prevista dall'ordinamento ai fini della copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti successivamente all'indizione del concorso.

La nomina dei vincitori sarà disposta in base alla graduatoria finale di merito.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI ASSUNZIONE

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare all'atto dell'assunzione, sotto pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 che attesti i seguenti dati:

- data e luogo di nascita;
- residenza e stato di famiglia;
- la cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97;

- il godimento dei diritti politici (deve essere specificato il relativo possesso anche alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso);
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate, l'eventuale esistenza di procedimenti penali pendenti.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro sarà effettuato dal legale rappresentante dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria. I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione al concorso, oltre ad essere soggetti alle sanzioni penali previste per legge, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 i dati personali sopra citati e riguardanti il concorrente sono oggetto di trattamento da parte dell'Ordine secondo le seguenti modalità.

Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati: il trattamento riguarda qualunque operazione e complessi di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati con procedure atte a garantirne la sicurezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati possono essere comunicati ed utilizzati: per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento ed esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi, alla graduatoria, ecc.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. nr. 196/2003, ha diritto anche a mezzo di terza persona o di una associazione cui abbia conferito delega o procura, di conoscere, cancellare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri atti riconosciuti dagli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. nr. 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti, il concorrente potrà rivolgersi alla Segreteria dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati di questo Ente è il Presidente Dottor Giovanni Cabona.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o revocare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

Il presente bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Sezione Concorsi per trenta giorni a partire dal 20 ottobre 2018

Genova, 31 ottobre 2018

Firma autografa omissa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Il Presidente

V Aprile n. 1677– Tel: 010-2758830

Codice fiscale 95040780108

E-mail: info@oasliguria.net - PEC: oasliguria@pec.it - www.oasliguria.org



Legge n° 84/1993

Dott. Giovanni Cabona

16123 Genova – Via XXV Aprile n. 1677– Tel: 010-2758830
Codice fiscale 95040780108

E-mail: info@oasliguria.net - PEC: oasliguria@pec.it - www.oasliguria.org