

Deliberazione N° 77/2014 del 03/10/2014

OGGETTO: Approvazione delle modifiche al bilancio di previsione del 2014

Il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria, nella seduta del 3 ottobre 2014 presenti i sotto indicati Consiglieri:

<i>Presidente</i>	Paola Cermelli	Sez. A	Px	A_
<i>Vice Pres.</i>	Michela Parodi	Sez. A	P_	Ax
<i>Segretario</i>	Giovanni Cabona	Sez. A	Px	A_
<i>Tesoriere</i>	Maurizio Tarassi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Chiara Barbieri	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Enrica Chiarini	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Maria Deidda	Sez. A	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Federica Fragomeni	Sez. B	P_	Ax
<i>Consigliere</i>	Cristina Lodi	Sez. A	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Laura Roccati	Sez. B	Px	A_
<i>Consigliere</i>	Sonia Rossi	Sez. A	P_	Ax

visto l'art 2, comma d, del decreto del Ministero di Grazia e Giustizia n. 615/94;

visto lo "Schema di regolamento di amministrazione e contabilità per gli ordini regionali degli assistenti sociali" approvato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine con delibera n. 133 del 13 dicembre 2003;

Vista la Convenzione di accreditamento stipulata tra il Consiglio Regionale degli Assistenti Sociali della Liguria e l'INPS-Direzione regionale della Liguria in data 04/02/2014, per l'organizzazione del corso di aggiornamento professionale: *"Strumenti e approcci innovativi nella pratica del servizio Sociale: Re immaginare il lavoro sociale per generare evoluzioni e opportunità in una fase di crisi"*

Vista la Delibera n. 74/2014 del 12/09/2014 "Collaborazione con l'Opera Don Orione di Sanremo (IM) per la realizzazione di un evento formativo rivolto agli assistenti sociali della provincia" con la quale il CROAS Liguria accetta la disponibilità dell'Opera Don Orione di Sanremo a collaborare con l'Ordine nell'organizzazione di un evento formativo mettendo a disposizione gratuitamente i locali del teatro e contribuendo con la somma di € 500,00;

Considerato il ricalcolo dell'avanzo di amministrazione iniziale;

Considerata la necessità di accantonare di € 200,00 per la manutenzione ordinaria e straordinaria;

Considerata l'attuale struttura del Bilancio d'esercizio 2014 che al capitolo 01.07.00 Oneri Finanziari non distingue le tipologie di oneri che lo compongono e che al capitolo 01.08.00 Oneri Tributarî non distingue le tipologie di oneri che lo compongono;

Ritenuto di dover modificare il Bilancio d'esercizio 2014 come segue:

- nei Proventi Istituzionali nel Titolo 01.07.00-Contributi da altri Enti inserire i seguenti capitoli:
 - 01.07.03-Contributo INPS per realizzazione Formazione, imputando la somma di € 17.600,00;
 - 01.07.04-Contributo Opera Don Orione di Sanremo (IM), imputando la somma di € 500,00;
- nell'Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale modificare la cifra di entrata a € 41.560,29
- negli Oneri di inserire i seguenti capitoli:
 - nel Titolo 01.04.00-Uscite per funzionamento uffici il capitolo 01.04.02-Manutenzione ordinaria e straordinaria, imputando la spesa di € 200,00;
 - nel Titolo 01.05.00-Uscite per prestazioni istituzionali il capitolo 01.05.15-Formazione INPS imputando le uscite così suddivise:

Noleggio sede		€ 817,00
Relatori	Compensi	€ 12.353,00
	Rimborsi di trasferta	€ 760,00
	Ospitalità alberghiera	€ 702,00
Allestimento sala	Noleggio attrezzatura tecnica	€ 1.200,00
	Acquisto materiale cancelleria	€ 453,00
	Acquisto materiale di conforto	€ 0,00
	Stampa pannello retropalco	€ 0,00
Ospitalità	coffee break	€ 0,00
	ristorazione/catering	€ 1.315,00
Pubblicità	Ideazione inviti/manifesti/folder	€ 0,00
	Stampa inviti/manifesti/folder	€ 0,00
Pubblicazioni		€ 0,00

- nel Titolo 01.07.00-Oneri Finanziari il capitolo 01.07.02-Emissione avvisi MAV, imputando la spesa di € 2.150,00;
- nel Titolo 01.08.00-Oneri Tributarî il capitolo 01.08.05-Ritenute d'acconto, imputando la spesa di € 100,00;
- negli Oneri di modificare le imputazioni dei seguenti capitoli:
 - 1.01.03 Rimborsi consiglieri (spese di partecipazione a convegni e trasferte per iniziative istituzionali) la spesa di € 7.274,04;
 - 1.05.04 PEC agli iscritti la spesa di €3.245,20;
 - 1.01.06 Premi assicurazione la spesa di € 4.000,00;
 - 1.05.13 Commissione Formazione aumentare la spesa a € 13.693,48;
 - 2.02.02 Acquisto di macchine per ufficio la spesa di € 2.200,00;

- nel Titolo 1.07.00 Oneri finanziari modificare:
 - la descrizione del capitolo 1.07.01 spese e commissioni bancarie e di imputare al capitolo la spesa di € 200,00;
 - la descrizione del capitolo 1.07.02 interessi passivi e di imputare al capitolo nessuna spesa;
 - la descrizione del capitolo 1.07.03 spese riscossione tasse annuali (emissione MAV) e di imputare al capitolo la spesa di € 2.250,00;
- nel Titolo 1.08.00 Oneri tributari:
 - modificare la descrizione del capitolo 1.08.05 Ritenute sui redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (cod. tributo 1004) e imputare al capitolo la spesa di € 10.886,28;
 - inserire il capitolo 1.08.07 Ritenute su redditi di lavoro autonomo compensi per l'esercizio di arti e professioni (cod. tributo 1040) e di imputare al capitolo la spesa di € 1.576,69;
- aumentare il capitolo 1.11.01 Fondo di riserva per imprevisti a € 3.498,80

DELIBERA

con voti favorevoli: _SEI_, contrari: __NESSUNO__, astenuti _NESSUNO_

di approvare le modifiche al Bilancio d'esercizio 2014 indicate come segue:

- nei Proventi Istituzionali nel Titolo 01.07.00-Contributi da altri Enti inserire i seguenti capitoli:
 - 01.07.03-Contributo INPS per realizzazione Formazione, imputando la somma di € 17.600,00;
 - 01.07.04-Contributo Opera Don Orione di Sanremo (IM), imputando la somma di € 500,00;
- nell'Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale modificare la cifra di entrata a € 41.560,29
- negli Oneri di inserire i seguenti capitoli:
 - nel Titolo 01.04.00-Uscite per funzionamento uffici il capitolo 01.04.02-Manutenzione ordinaria e straordinaria, imputando la spesa di € 200,00;
 - nel Titolo 01.05.00-Uscite per prestazioni istituzionali il capitolo 01.05.15-Formazione INPS imputando le uscite così suddivise:

Noleggio sede		€ 817,00
Relatori	Compensi	€ 12.353,00
	Rimborsi di trasferta	€ 760,00

	Ospitalità alberghiera	€ 702,00
Allestimento sala	Noleggio attrezzatura tecnica	€ 1.200,00
	Acquisto materiale cancelleria	€ 453,00
	Acquisto materiale di conforto	€ 0,00
	Stampa pannello retropalco	€ 0,00
Ospitalità	coffee break	€ 0,00
	ristorazione/catering	€ 1.315,00
Pubblicità	Ideazione inviti/manifesti/folder	€ 0,00
	Stampa inviti/manifesti/folder	€ 0,00
Pubblicazioni		€ 0,00

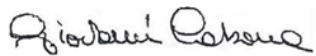
- nel Titolo 01.07.00-Oneri Finanziari il capitolo 01.07.02-Emissione avvisi MAV, imputando la spesa di € 2.150,00;
- nel Titolo 01.08.00-Oneri Tributari il capitolo 01.08.05-Ritenute d'acconto, imputando la spesa di € 100,00;
- negli Oneri di modificare le imputazioni dei seguenti capitoli:
 - 1.01.03 Rimborsi consiglieri (spese di partecipazione a convegni e trasferte per iniziative istituzionali) la spesa di € 7.274.04;
 - 1.05.04 PEC agli iscritti la spesa di €3.245,20;
 - 1.01.06 Premi assicurazione la spesa di € 4.000,00;
 - 1.05.13 Commissione Formazione aumentare la spesa a € 13.693,48;
 - 2.02.02 Acquisto di macchine per ufficio la spesa di € 2.200,00;
- nel Titolo 1.07.00 Oneri finanziari modificare:
 - la descrizione del capitolo 1.07.01 spese e commissioni bancarie e di imputare al capitolo la spesa di € 200,00;
 - la descrizione del capitolo 1.07.02 interessi passivi e di imputare al capitolo nessuna spesa;
 - la descrizione del capitolo 1.07.03 spese riscossione tasse annuali (emissione MAV) e di imputare al capitolo la spesa di € 2.250,00;
- nel Titolo 1.08.00 Oneri tributari:
 - modificare la descrizione del capitolo 1.08.05 Ritenute sui redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (cod. tributo 1004) e imputare al capitolo la spesa di € 10.886,28;
 - inserire il capitolo 1.08.07 Ritenute su redditi di lavoro autonomo compensi per l'esercizio di arti e professioni (cod. tributo 1040) e di imputare al capitolo la spesa di € 1.576,69;

- aumentare il capitolo 1.11.01 Fondo di riserva per imprevisti a € 3.498,80

di trasmettere copia del presente provvedimento al Revisore dei Conti;

di dare atto che il presente provvedimento è composto di 5 pagine.

Il Segretario
Giovanni Cabona



La Presidente
Paola Cermelli

