

Relazione annuale sulle attività di Anticorruzione

In attuazione di quanto previsto dalle Disposizioni finali del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione si procede a relazionare le attività messe in opera dal Responsabile della prevenzione della corruzione nel corso dell'anno 2015.

Il periodo di riferimento della presente relazione parte dall'approvazione del Piano triennale anticorruzione, da parte del Consiglio regionale della Liguria, il 10 luglio 2015 con Delibera n. 63.

Nonostante il periodo di riferimento non corrisponda ad un intero anno si ritiene importante dare comunicazione delle attività poste in essere in attuazione del Piano.

Come previsto nel cronoprogramma di cui al punto nove del Piano è stato modificato il sito istituzionale dell'ente. Tale modifica è stata effettuata in occasione di una riprogettazione del sito che ha portato alla pubblicazione dello stesso nella nuova veste grafica e di contenuti partita nel settembre 2015. Nel nuovo sito è stata prevista una sezione denominata **Amministrazione Trasparente** alla quale si può accedere dal *menu superiore* della homepage.

La sezione è organizzata per punti partendo dall'articolato del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 prevedendo la suddivisione in aree: *Disposizioni generali; Organizzazione; Consulenti e collaboratori; Personale; Bandi di concorso; Performance; Enti controllati; Attività e procedimenti; Provvedimenti; Controlli sulle imprese; Bandi di gara e contratti; Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici; Bilanci; Beni immobiliari e gestione patrimonio; Controlli e rilievi sull'amministrazione; Servizi erogati; Pagamenti dell'amministrazione; Opere pubbliche; Pianificazione e governo del territorio; Informazioni ambientali; Strutture sanitarie e private accreditate; Interventi straordinari e di emergenza.*

Non tutte le aree previste dal decreto sono attinenti alle attività svolte dall'Ente ma si è ritenuto, in prima applicazione del decreto e del Piano, di comunque menzionarle per non escludere a priori argomenti che potrebbero in un futuro rientrare nelle competenze dell'Ente.

Disposizioni generali

E' stato inserito il testo del Piano per la Trasparenza e l'integrità nelle sue articolazioni: Piano triennale anticorruzione; Programma Trasparenza; la tabella con gli obblighi di trasparenza; il piano dei rischi e il codice disciplinare.

Nell'elaborazione della la tabella con gli obblighi di trasparenza e del piano dei rischi si è preso spunto da quanto stabilito dall'Ordine nazionale degli Assistenti Sociali con le opportune modificazioni ed adeguamenti rispetto alle differenti competenze dei due enti. Rispetto invece al codice disciplinare si è deciso di fare riferimento al Codice di comportamento del dipendente pubblico introdotto dal DPR 16/04/2013 n. 62.

Il Segretario

Legge n° 84/1993

Ai sensi dell'art.12 c1 e c.2 del D.L.gs 14 marzo 2013 n. 33 è stata predisposta una sotto sezione denominata Atti generali nella quale sono elencati i principali atti legislativi inerenti l'ordinamento della professione e il funzionamento dell'ordine professionale. In questa sezione verranno inseriti via via gli atti normativi, i regolamenti nazionale e regionali che verranno introdotti o modificati.

Organizzazione

Nella sezione sono inseriti l'atto di nomina ed insediamento del Consiglio in carica e i curricula di tutti i consiglieri. Sono altresì predisposti gli spazi per raccogliere le dichiarazioni reddituali e patrimoniali di ogni consigliere, come previsto dall'art. 14 del D.L.gs 14 marzo 2013 n. 33 e formalmente richiesto ai consiglieri con comunicazione del Segretario via PEC in data 12/01/2016; alla quale i consiglieri non hanno ancora dato risposta. Contrariamente a quanto stabilito nella tabella degli obblighi di trasparenza non è stata ancora effettuata la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

Non è stata predisposta ancora l'articolazione degli uffici in quanto al momento essendo presente una sola addetta di segreteria l'ufficio non ha una particolare organizzazione. Verrà comunque studiata per il prossimo anno un'articolazione delle funzioni svolte dall'ufficio.

Nella sezione sono inoltre inseriti i contatti e riferimenti dell'Ente.

Consulenti e collaboratori

Nella sezione sono stati inseriti gli elenchi dei consulenti e dei fornitori degli anni 2014 e 2015 con indicazione dell'attività consulenziale o dei beni e servizi forniti, l'importo del contratto in essere e la scadenza dello stesso.

Personale

L'Ente ha fatto la scelta, sin dalla sua costituzione, di non procedere ad assunzione diretta di personale ritenendo più adeguato alla mole di lavoro e come scelta etica nei confronti delle organizzazioni del territorio utilizzando allo scopo una Cooperativa Sociale di tipo B.

Per questo motivo nella sezione Personale non sono inseriti documenti.

Bandi di Concorso

Al momento nella sezione non sono inseriti atti in quanto non avendo personale dipendente non sono in previsione ulteriori bandi per la ricerca di personale.

Performance

Non è ancora stato predisposto il piano delle performance ai sensi del D.Lgs. 26 ottobre 2009 n. 150.

Il Segretario

Legge n° 84/1993

Enti controllati

Non esistendo enti controllati non sono stati pubblicati documenti nella sezione.

Attività e procedimenti

Contrariamente a quanto previsto nella tabella degli obblighi di trasparenza non si è riusciti a predisporre la documentazione necessaria a descrivere i procedimenti per il 30/09/2015.

Provvedimenti

Nella sezione è inserito il link all'Albo degli atti dell'ordine che contiene i verbali e le deliberazioni degli organi dell'Ordine suddivisi per anno.

Bandi di gara e contratti

Nella sezione non sono stati inseriti atti in quanto al momento non sono presenti bandi di gara. Saranno inseriti in questa sezione le richieste di manifestazioni di interesse per le attività di consulenza o le prestazioni di beni e servizi che si faranno in futuro.

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici

Al momento nella sezione non sono inseriti documenti in quanto non si è ritenuto esistere atti assimilabili a quelli previsti dalla sezione. Si procederà a verificare se la riduzione della quota di iscrizione prevista per il primo anno o per i professionisti in pensione possa rientrare in questa fattispecie.

Bilanci

Nella sezione sono inseriti il Bilancio preventivo del 2015 con relativa Relazione del Tesoriere e il Bilancio consuntivo del 2014. E' in via di elaborazione la documentazione relativa al Bilancio preventivo 2016 e Relazione del Tesoriere.

Beni immobili e gestione patrimonio; Controlli e rilievi sull'amministrazione; Servizi erogati; Opere pubbliche; Pianificazione e governo del territorio; Informazioni ambientali; Strutture sanitarie e private accreditate; Interventi straordinari e di emergenza

Nelle sezioni non sono stati inseriti atti in quanto non rientrano nelle competenze dell'ente.

Pagamenti dell'amministrazione

Nella sezione sono inseriti i riferimenti per i pagamenti all'amministrazione dell'ente.

Obiettivi

Per l'anno 2016 si predisporrà un intervento di proceduralizzazione delle attività amministrative che consentirà di giungere alla descrizione delle attività e dei procedimenti.

Il Segretario

Legge n° 84/1993

Si procederà al continuo aggiornamento del materiale già inserito nell'Area Amministrazione Trasparenza tenendo informato il consiglio e monitorando gli elementi di criticità in merito all'anti corruzione.

Genova 07 marzo 2016

Giovanni Cabona
*Responsabile della prevenzione
della corruzione*

