

Determinazione n. 10 del 15/06/2018

Verbale n.	del	Delibera n.
------------	-----	-------------

Cap. 1.5.2	Stanziato 3.000,00	Impegnato 3.000,00
------------	--------------------	--------------------

OGGETTO: Attivazione casella di posta elettronica certificata;

CIG:

IL TESORIERE

VISTO il D.P.R. 07.08.2012 n° 137 che ha approvato "Il regolamento sugli Ordinamenti Professionali";

VISTO il D.L. del 18.08.2000 n° 267" Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 9 della L. 03.08.2009 n°102 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali", concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato dal Consiglio Regionale con Delibera n.98 del 25.08.2017;

CONSIDERATA l'opportunità di garantire a ciascun iscritto dell'Ordine Professionale Assistenti Sociali l'attivazione della casella di Posta Elettronica Certificata;

VALUTATO di poter sostenere la spesa, per detta attivazione, di euro 2,95 ,Iva inclusa, per ogni iscritto;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio n. 149 del 24.11.2017, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2018";

DETERMINA

1. Di impegnare, conseguentemente, la somma di € 3.000,00 annui, IVA inclusa, dando atto che la stessa trova copertura al Titolo 1 – Categoria 5.2 - del Bilancio di previsione 2018;

2. Di dare atto della regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.L.gs N. 267/2000;
3. Di attestare, ai sensi dell'art. 9 della legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, e delle misure organizzative adottate dall'Ente;
4. Di dare atto che si provvederà agli ulteriori adempimenti connessi alla liquidazione a favore di ARUBA.IT ,PROVIDER DI POSTA ELETTRONICA, nei limiti dell'impegno sopra descritto;
- 5
Di dare atto che la presente determinazione:
 - è immediatamente esecutiva;
 - viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi;
 - viene trasmessa al Presidente per presa d'atto;
 - viene inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso gli uffici dell'Ordine.

Il Tesoriere

Daniela Roveda

N. 10 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio 2018;

La presente determinazione è stata pubblicata in data

all'Albo Pretorio dell'Ente, ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.