

BUSTA 1

QUESITO 1

Il Comune X invia alla segreteria del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali una richiesta di convenzionamento per le attività formative connesse all'obbligo di formazione continua degli assistenti sociali. Il candidato predisponga una bozza di risposta indicando la procedura da seguire, i necessari documenti da produrre e tutte le informazioni ritenute utili.

QUESITO 2

Perviene da un iscritto all'Albo professionale della Regione Piemonte richiesta di trasferimento all'Albo professionale della Regione Liguria. Il candidato esponga tutti i passaggi e gli atti necessari da parte di entrambi i Consigli.

QUESITO 3

Perviene alla segreteria del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria una fattura relativa al pagamento del consulente legale dell'Ente; il candidato esponga gli elementi da verificare e l'iter per procedere alla liquidazione.

QUESITO 4

La seduta di Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria: il candidato esponga quali sono gli elementi caratterizzanti della seduta e gli atti amministrativi ad essa connessi.

QUESITO 5

Un cittadino vuole presentare una segnalazione relativa ad un iscritto all'Albo professionale al Consiglio Territoriale di Disciplina della Regione Liguria: il candidato predisponga una bozza di risposta in cui descrive la procedura da seguire.

BUSTA 2

QUESITO 1

Quali sono le cariche dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Liguria? Il candidato le elenchi e ne descriva accuratamente i compiti e le funzioni di una a sua scelta.

QUESITO 2

Il Consigliere Segretario del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria chiede alla segreteria di produrre, a propria firma, una bozza di circolare da pubblicare sul sito internet istituzionale per chiarire qual è la procedura e i documenti necessari per ottenere l'iscrizione all'Albo professionale.

QUESITO 3

L'ente X deve adempiere al pagamento del diritto di segreteria per chiedere l'accreditamento di un evento formativo. Chiede alla segreteria se è possibile pagare tramite bonifico bancario. Il candidato illustri le corrette modalità per il pagamento del suddetto onere.

QUESITO 4

Un Consigliere dichiara alla segreteria di aver speso 100 euro per una trasferta: Il candidato evidenzi i dati da richiedere al Consigliere e predisponga il fascicolo da proporre al Tesoriere.

QUESITO 5

L'Associazione X invia alla segreteria del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria una richiesta di patrocinio per un evento. Il candidato predisponga una bozza di risposta indicando la procedura da seguire, i necessari documenti da produrre e tutte le informazioni ritenute utili.

BUSTA 3 ESTRATTA

QUESITO 1

Il Consigliere Segretario del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria chiede alla segreteria di produrre, a propria firma, una bozza di circolare da pubblicare sul sito internet istituzionale per chiarire qual è la procedura e i documenti necessari per ottenere la cancellazione dall'Albo professionale.

QUESITO 2

Il Presidente del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria: il candidato ne esponga i compiti e le funzioni.

QUESITO 3

Il Tesoriere dà mandato alla segreteria di effettuare una piccola indagine di mercato per la fornitura del servizio di pulizie della sede. Il candidato esponga gli elementi essenziali da richiedere ai potenziali fornitori.

QUESITO 4

La segreteria riceve una PEC da parte della Fondazione Nazionale degli Assistenti Sociali dove viene comunicato un aumento del servizio di contabilità da essa fornito. Il candidato esponga i passaggi formali attraverso i quali viene recepita tale informazione.

QUESITO 5

Un cittadino chiede informazioni su un iscritto all'Albo Professionale della Regione Liguria. Il candidato elenchi quali dati possono essere forniti al cittadino e quali no.

BUSTA 1

Progressivo	Domanda	Risposta 1	Risposta 2	Risposta 3
1	Quali e quanti sono le Commissioni Consiliari del CROAS Liguria?	N°5 Commissioni: Commissione Deontologia Comunicazione e Promozione della Professione, Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla formazione continua, Commissione per la Formazione Continua, Commissione Comunicazione e Nuovi media, Commissione Politiche sociali	N°5 Commissioni : Commissione Politiche sociali, Commissione Politiche Socio- Sanitarie, Commissione Deontologica, Commissione Formazione e Accreditamento, Commissione Comunicazione e Nuovi media	N°4 Commissioni: Commissione Deontologica, Commissione Promozione della Professionale, Commissione Formazione, Commissione Politiche sociali
2	Secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento per la Formazione Continua del CNOAS, quale è l'attuale triennio formativo di riferimento per gli iscritti?	2023/2025	2022/2024	2021/2023
3	Da quanti membri è composto Consiglio Territoriale di Disciplina?	Dallo stesso numero dei consiglieri regionali dell'Ordine	Dalla metà dei consiglieri regionali dell'Ordine	La composizione viene deliberata annualmente dal Consiglio Regionale
4	Che cos'è il CNOAS?	Consiglio Nazionale Ordine Assistenti Sociali	Comitato Nazionale Ordinamento dell'Assistenza Sociale	Commissione Nazionale Organismi di Assistenza Sociale
5	La valutazione di una richiesta di accreditamento di un evento formativo a favore degli iscritti, è di competenza di:	Commissione Consultiva per l'autorizzazione alla Formazione Continua	Commissione per la Formazione Continua	Ufficio di Presidenza
6	Nel vigente Regolamento per la Formazione Continua, è motivo di esonero parziale dall'obbligo di formazione:	maternità/paternità, adozione/affido per un periodo di massimo 12	l'essere iscritto ad un corso di laurea universitario per un periodo massimo di 12	l'essere stato eletto Consigliere Regionale

		mesi	mesi	
7	Che tipo di enti sono gli ordini professionali?	Sono Enti Pubblici non economici	Sono Enti Locali	Sono Società Partecipate
8	Le delibere del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali aventi ad oggetto decisioni di carattere economico – finanziario, sono firmate da:	Presidente, Segretario e Tesoriere	Presidente e Tesoriere	Tesoriere
9	Quale è la sede legale dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali della Liguria?	La sede degli uffici amministrativi dell'ente in via XXV Aprile 16/7 a Genova	La sede degli uffici della Regione Liguria, via Fieschi 15 a Genova	La sede del Tribunale Ordinario, in Piazza Portoria 1 a Genova
10	Il Revisore dei Conti:	viene eletto dagli iscritti all'Ordine Regionale contestualmente al Consiglio Regionale	viene nominato dalla Corte dei Conti	viene nominato dal Consiglio su proposta del Tesoriere
11	Come possono collaborare l'ordine professionale e altri enti al fine erogare attività formative agli iscritti?	Tramite la stipula di Convenzioni	Tramite scrittura privata	Tramite accordi verbali tra i rappresentanti legali dei due enti
12	La quota annuale di iscrizione dovuta dall'iscritto all'ordine regionale è composta da:	una quota di competenza dell'ordine regionale e una quota di competenza dell'ordine nazionale	una quota di competenza esclusiva dell'ordine regionale	una quota di competenza esclusiva dell'ordine nazionale
13	L'accesso civico generalizzato:	consente a chiunque di richiedere dati e documenti ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare	consente ai soli interessati di richiedere dati e documenti ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare	consente agli organi di controllo di richiedere dati e documenti ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare
14	Cosa si intende per domicilio digitale?	Il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata	Il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica ordinaria,	Il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica ordinaria

		(PEC) o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale	valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale	o un servizio elettronico, valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
15	Cos'è il sistema PagoPa?	PagoPA è il sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, grazie al quale cittadini e imprese possono effettuare pagamenti verso qualsiasi tipologia di Ente pubblico	PagoPa è un sistema nazionale, ad esclusivo uso degli Enti Pubblici, attraverso il quale possono essere disposti trasferimenti monetari	PagoPa è un sistema nazionale attraverso il quale gli Enti Pubblici possono effettuare pagamenti agli Enti del Terzo Settore
16	Commette il reato di corruzione:	il pubblico ufficiale che, per omettere o ritardare o per avere omesso o ritardato un atto del suo ufficio, oppure per compiere o per avere compiuto un atto contrario ai doveri di ufficio, riceve per sé o per un terzo, denaro o altra utilità, o ne accetta la promessa	il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità"	Il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria.
17	Quale delle seguenti fattispecie si può autocertificare?	La situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione di benefici e vantaggi di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali	I certificati di brevetti	I certificati sanitari
18	Quale dei seguenti è un elemento essenziale dell'atto amministrativo?	Il contenuto	L'onere	Il termine

19	In cosa consiste l'obbligo di trasparenza dell'attività amministrativa?	Consiste, nella sua accezione più ampia, nell'assicurare la massima circolazione possibile delle informazioni sia all'interno del sistema amministrativo, sia fra questo ultimo ed il mondo esterno	Consiste, nella sua accezione più ampia, nel pubblicare i dati personali dei Dirigenti della Pubblica Amministrazione	Consiste, nella sua accezione più ampia, nel permettere ai cittadini di partecipare all'attività amministrativa dell'Ente pubblico
20	L'acronimo SPID indica:	Sistema Pubblico di Identità Digitale	Strumento Pubblico per Identificazione Digitale	Sistema Personale di Identità Digitale
21	Cosa indica la sigla PTPCT?	Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Piano Triennale di Programmazione Contabile Territoriale	Piano Trasparente della Progettazione Contabile Triennale
22	Le entrate per partite di giro nel Bilancio pubblico...	comprendono le operazioni effettuate come sostituto di imposta	autorizzano lo spostamento di fondi tra diversi capitoli di Bilancio	comprendono le operazioni tramite cui si spostano fondi tra i capitoli di entrata e di uscita nel Bilancio
23	Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):	svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice degli appalti	adotta tutti i provvedimenti finali dell'Ente, all'esito della propria attività istruttoria	ha il compito di avviare i controlli sulla P.A.
24	Quali sono le fasi dell'entrate nel bilancio pubblico?	Accertamento, impegno e versamento	Accertamento, riscossione versamento	Solo la riscossione
25	Cos'è l'U.R.P.?	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ufficio Relazioni con il Personale	Ufficio Redditi per il Pubblico
26	La comunicazione di avvio del procedimento è data...	ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge	ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge	solo per i procedimenti avviati d'ufficio

		debbono intervenirevi, mediante comunicazione personale	debbono intervenirevi tramite pubblicazione di specifico avviso su due quotidiani	
27	Dove è la sede del Parlamento Europeo?	Strasburgo	Bruxelles	Berlino
28	Nelle Amministrazioni Comunale chi adotta, con atto motivato, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano la sicurezza pubblica?	Il Sindaco	Il Consiglio Comunale	La Protezione Civile
29	La Costituzione Italiana è entrata in vigore il:	1 gennaio 1948	2 giugno 1946	25 aprile 1945
30	Quando è entrato in vigore l'euro:	1 gennaio 2002	1 gennaio 2001	1 gennaio 2000

BUSTA 2

Domanda	Risposta 1	Risposta 2	Risposta 3
Quale legge istituisce il CNOAS?	L'Ordine degli Assistenti sociali è stato istituito con la Legge 23 marzo 1993, n. 84. La stessa legge ha sancito l'obbligatorietà dell'iscrizione all'albo professionale per poter svolgere la professione di assistente sociale sia in regime di lavoro autonomo, sia in regime di lavoro dipendente	L'Ordine degli Assistenti Sociali è stato istituito e riconosciuto dal Ministero degli Interni nel 1984 a seguito del dibattito internazionale della " Commissione nazionale di studio per la definizione dei profili professionali e dei requisiti di formazione degli operatori sociali"	L'Ordine degli Assistenti Sociali è stato istituito con D.P.R. 15 gennaio 1987 n. 14 "Valore abilitante del diploma di assistente sociale"
Quale è il requisito per iscriversi all'Albo Professionale?	Aver superato l'Esame di Stato	Aver conseguito la Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali	Aver esercitato la professione per almeno 2 anni consecutivi
E' possibile per l'iscritto chiedere l'esonero dall'obbligo formativo?	Si ma solo parzialmente	No in nessun caso	Si ma solamente se si è in regola con il pagamento della quota di iscrizione annuale
Organo del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali è l'Ufficio di Presidenza (U.D.P.), chi ne fa parte?	Presidente, Vicepresidente, Tesoriere e Segretario	Presidente e Vicepresidente	Presidente e Referenti delle Commissioni Consiliari
Per "Formazione Continua" si intende:	ogni attività organizzata e finalizzata al mantenimento e allo sviluppo delle competenze tecnico professionali del professionista assistente sociale	il completamento del ciclo di studi universitari dell'Assistente Sociale	solo le attività formative organizzate dal Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti sociali
Che cos'è il codice deontologico?	è un codice di comportamento generalmente avente efficacia normativa, a cui il professionista deve attenersi nell'esercizio della sua professione	è un codice di comportamento a cui devono attenersi tutti i dipendenti della P.A.	è l'insieme delle norme avente ad oggetto il pubblico impiego

Secondo il vigente Regolamento per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali vengono riconosciuti i crediti formativi di un corso/attività formativa solo se è stato frequentato:	almeno l'ottanta per cento del monte orario totale previsto	l'intero monte orario totale previsto	almeno il cinquanta per cento del monte orario totale previsto
Chi redige il verbale della seduta di Consiglio?	Il Consigliere Segretario	Il Consigliere più giovane d'età	A turno tutti i Consiglieri
Il Tesoriere:	cura la redazione degli atti che prevedono un impegno di spesa	è il rappresentante legale dell'ente	sostituisce il Presidente in caso di suo impedimento
Quando è prevista la cancellazione d'ufficio di un iscritto dall'albo professionale?	In caso di decesso dell'iscritto	In caso di trasferimento ad altro ordine regionale	In caso di inadempienza dell'obbligo formativo
Da chi è composto il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali?	I Consiglieri Nazionali sono eletti dai Consigli Regionali	I Consiglieri Nazionali sono i Presidenti degli Ordini Regionali	I Consiglieri Nazionali sono eletti dagli iscritti di tutte le Regioni italiane
L'accesso civico semplice:	consente a chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni che le amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" dei propri siti istituzionali, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati	consente ai soli interessati di richiedere documenti, dati o informazioni che le amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" dei propri siti istituzionali, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati	consente a chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni che le amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare nella Home Page dei propri siti istituzionali, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati
Chi è il R.T.D.?	Responsabile della Transizione Digitale	Responsabile per la Trattazione Documentale	Responsabile Tecnico per la Digitalizzazione
Commette il delitto di concussione:	il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità	il pubblico ufficiale che, per omettere o ritardare o per avere omesso o ritardato un atto del suo ufficio, oppure per compiere o per avere compiuto un atto contrario ai doveri di ufficio, riceve per sé o per un terzo, denaro o altra utilità, o ne accetta la promessa	il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria

Quale di questi non è un documento equipollente alla carta di identità?	Qualsiasi documento provvisto di fotografia	La patente di guida	Il passaporto
Le fasi del procedimento amministrativo sono state diversamente individuate dalla dottrina, ma quattro possono considerarsi le fasi comunemente condivise: fase dell'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria, fase integrativa dell'efficacia. La prima....	è quella che dà luogo all'avvio del procedimento	è quella in cui si assume il contenuto dell'atto che sarà emanato	è rivolta ad integrare le condizioni affinché l'atto adottato produca i suoi effetti
Il Responsabile del procedimento amministrativo:	deve essere nominato e indicato all'inizio del procedimento amministrativo	è sempre il legale rappresentante dell'ente	non è necessario che venga indicato nei documenti amministrativi
Cosa è il D.U.R.C.?	Documento Unico di Regolarità Contributiva	Documento Uniforme Registro Contributi	Documento Unitario Regolarizzazione Contributi
Cosa indica la sigla R.P.C.T.?	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Referente della Programmazione Contabile Triennale	Responsabile dei Progetti di Convenzionamento Triennale
Secondo il DPR 445/2000, la protocollazione dei documenti è obbligatoria per gli Enti della Pubblica Amministrazione?	Sì	Sì solo se i documenti arrivano da un'altra Pubblica Amministrazione	No
Cosa indica la sigla C.I.G. nelle procedure di fatturazione elettronica?	Codice Identificativo di Gara	Contratto Integrativo Gestionale	Codice Istituzionale Generico
La Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) è obbligatoria per i professionisti?	Sì	Sì, solo per i dipendenti pubblici	Sì, solo per i dipendenti pubblici che ricoprono ruoli apicali
Cos'è il P.E.G.?	Il Piano Esecutivo di Gestione	Il Piano Economico di Gestione	Il Piano Europeo di Gestione
Il D.P.R. 445/2000 disciplina:	l'autocertificazione	il rapporto di lavoro alle dipendenze della PA	il funzionamento del Consiglio Comunale

Quale è il compito del titolare del trattamento dati?	Stabilisce le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali	E' il proprietario intellettuale dei dati personali	E' colui che deve conoscere tutti i dati personali di cui il suo ente si occupa
Quante sono le Regioni italiane?	20	21	19
Quale Organo dello Stato promulga le leggi?	Il Presidente della Repubblica	Il Parlamento	Il Governo
Quanti articoli presenta la Costituzione Italiana?	149	139	140
Il primo Presidente della Repubblica Italiana è stato:	Enrico De Nicola	Sandro Pertini	Giovanni Leone
Quale inchiesta sconvolse la politica italiana nei primi anni 90?	Mani pulite	Mani unite	Mani nascoste

BUSTA 3 ESTRATTA

Progressivo	Domanda	Risposta 1	Risposta 2	Risposta 3
1	Per poter esercitare la professione è obbligatorio iscriversi all'Albo professionale?	Sì sempre	Sì solo se si lavora in un Ente Pubblico	No, si può esercitare acquisendo il titolo e superando l'esame di stato
2	Come vengono designati i membri del Consiglio Regionale?	Attraverso elezioni a cui partecipano tutti gli iscritti della regione di pertinenza	Con estrazione casuale tra tutti gli iscritti della Regione previa relativa accettazione del nominato	Sono nominati dal Consiglio Nazionale sulla base del curriculum vitae
3	Chi ricopre la carica di Presidente per il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria?	La Dott.ssa Claudia Lanteri	La Dott.ssa Maria Cristina Pantone	Il Dott. Alberto Calandriello
4	Da quanti membri è attualmente composto Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali?	11	9	15
5	Secondo il vigente Regolamento per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali quanti crediti formativi devono essere raggiunti nel triennio formativo?	Minimo 60 crediti formativi di cui almeno 15 deontologici	Massimo 60 crediti formativi di cui almeno 15 deontologici	45 crediti formativi di cui 15 deontologici
6	I Consiglieri Regionali sono esentati dall'obbligo di Formazione Continua?	No, sono equiparati a tutti gli altri iscritti	Sì, in quanto svolgono un'attività a servizio della Professione	Sì, nella misura del 50%
7	Qual è il Ministero garante dell'attività dei Consigli Regionali e del Consiglio Nazionale degli Assistenti Sociali?	Ministero della Giustizia	Ministero degli Interni	Ministero dello Sviluppo Economico, Lavoro e Politiche Sociali
8	È possibile essere iscritti contemporaneamente a due diversi albi regionali?	No mai	Sì, con l'autorizzazione dei Presidenti di entrambi gli ordini regionali	Sì, con l'autorizzazione da parte del Consiglio Nazionale
9	Quale tra queste è una funzione del Consiglio Territoriale di Disciplina?	Erogare le sanzioni nei casi previsti dal Codice Deontologico	Accettare le istanze di cancellazione degli iscritti	Verificare la corretta gestione del Bilancio

10	Quanto dura il mandato del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Liguria?	4 anni	5 anni	3 anni
11	Gli iscritti sono tenuti:	al pagamento della quota annuale di iscrizione	al pagamento della quota solo all'atto di iscrizione all'albo	al pagamento della quota solo all'atto di cancellazione dall'albo
12	Un assistente sociale in pensione può rimanere iscritto all'Albo Professionale?	Sì	No	Sì solo se ha meno di 75 anni
13	Che cos'è l'ANAC?	Autorità Nazionale Anti Corruzione	Autorità Nazionale per l'Accesso Civico	Autorità Nazionale delle Amministrazioni Centrali
14	La firma digitale:	deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata	può essere associata a più soggetti purchè appartenenti allo stesso Ente Pubblico	è associata in maniera univoca ad un Dirigente e a tutto il suo staff
15	Commette il reato di peculato:	il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio, che, avendo per ragione del suo ufficio o servizio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria	il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, abusando della sua qualità o dei suoi poteri, costringe taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o a un terzo, denaro o altra utilità	il pubblico ufficiale che, per omettere o ritardare o per avere omesso o ritardato un atto del suo ufficio, oppure per compiere o per avere compiuto un atto contrario ai doveri di ufficio, riceve per sé o per un terzo, denaro o altra utilità, o ne accetta la promessa
16	Cosa si intende per dematerializzazione?	E' il processo che prevede la conversione di documenti cartacei in digitali, la finalità è quella di renderne più agevole la circolazione e l'utilizzo, oltre che diminuire gli sprechi	E' il processo che prevede la distruzione di tutti i documenti cartacei	E' il processo che prevede la duplicazione dei documenti informatici
17	Quale dei seguenti è un elemento accidentale dell'atto amministrativo?	L'onere	Il contenuto	La finalità

18	Con lo SPID si può accedere:	Ai servizi online della pubblica amministrazione e dei privati aderenti	Ai servizi online della pubblica amministrazione se si è soggetto interessato	Ai servizi online esclusivamente del proprio Ente di appartenenza
19	Chi predispose il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza?	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Il rappresentante legale	Il personale tecnico amministrativo dell'ente
20	Cosa indica la sigla PIAO?	Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Progetti di Integrazione delle Attività e delle Organizzazioni	Programma Integrato Amministrativo Ordinistico
21	Cos'è il MEPA?	Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione	Il Modello Economico della Pubblica Amministrazione	il Metodo Economico-Finanziario della Pubblica Amministrazione
22	L'esercizio finanziario dell'Ordine degli Assistenti sociali:	ha durata di un anno e coincide con l'anno solare	ha durata di tre anni e coincide con il triennio formativo	ha durata di un anno e decorre dall'approvazione del bilancio economico-finanziario
23	Quali sono le fasi della spesa nel bilancio pubblico?	Impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento	Impegno, riscossione, pagamento	Liquidazione, ordinazione, versamento
24	Quali tra questi non è un Ente pubblico?	Fondazione Nazionale Assistenti Sociali	INPS	Regioni
25	Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.....	è stato modificato nel 2023	non è mai stato modificato	è stato modificato l'ultima volta nel 2015
26	Quante sono le stelle sulla bandiera dell'Unione Europea?	12	15	18
27	Sono eleggibili a senatori coloro che hanno compiuto:	40 anni di età	35 anni di età	25 anni di età
28	Quale è la seconda carica più alta dello Stato?	Presidente del Senato	Presidente del Consiglio dei Ministri	Capo di Stato Maggiore
29	La prima capitale italiana è stata:	Torino	Roma	Firenze
30	Quando è stato istituito l'ONU?	1945	1950	1978

	DIRITTO AMMINISTRATIVO
1	L'AUTOCERTIFICAZIONE: COS'E' E QUANDO SI PUO' USARE?
2	LA FIRMA DIGITALE E LA PEC: IL CANDIDATO LE DESCRIVA
3	QUALI SONO LE FASI DELLA SPESA?
4	IL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI: IL CANDIDATO LO ILLUSTR

5	COSA SI INTENDE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI E FORNITURE?
6	COSA SI INTENDE PER RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?
7	QUALI SONO I DOVERI DEL DIPENDENTE PUBBLICO?
8	COSA SI INTENDE PER DIRITTO DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE?
9	COSA SONO LE VARIAZIONI DI BILANCIO?

10	QUALE E' LA DIFFERENZA TRA DATI SENSIBILI E DATI PERSONALI?
11	IL CANDIDATO ESPRIMA IL CONCETTO DI ATTO AMMINISTRATIVO
12	COSA SI INTENDE PER ACCESSO AGLI ATTI?
13	IN COSA CONSISTE L'OBBLIGO DI TRASPARENZA DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA?
14	IL CANDIDATO ESPONGA IL CONCETTO DI TRANSIZIONE DIGITALE

15	QUALI SONO GLI ELEMENTI ESSENZIALI DELLA PROTOCOLLAZIONE DI UN DOCUMENTO IN ENTRATA E IN USCITA?
16	IL CANDIDATO ESPONGA GLI ELEMENTI DA VERIFICARE DI UNA FATTURA RICEVUTA DA UN CONSULENTE E L'ITER PER PROCEDERE ALLA SUA LIQUIDAZIONE
17	QUALE E' LA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI?
18	IL CANDIDATO ESPRIMA IL CONCETTO DI ANTICORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
19	COS'È IL SISTEMA PAGOPA?

20	COSA SI INTENDE PER CAPITOLO DI BILANCIO?
21	QUALI SONO LE PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL BILANCIO DI UN ENTE PUBBLICO?
	MATERIA ORDINISTICA
1	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E CREI UN'INTESTAZIONE A PIE' DI PAGINA
2	IL CANDIDATO VERIFICHIL QUANTO SPAZIO LIBERO E' PRESENTE SUL DISCO "C"

3	IL CANDIDATO INSERISCA UNA PERIFERICA HARDWARE, NE COPI UN FILE SUL DESKTOP E POI LA RIMUOVA IN MODO SICURO
4	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E PREDISPONGA L'INTESTAZIONE DI UNA LETTERA
5	IL CANDIDATO APRA LA PIATTAFORMA WEBEX E AVVII UNA RIUNIONE
6	IL CANDIDATO INVII UNA MAIL AL CONSIGLIERE TESORIERE
7	IL CANDIDATO AVVII UNA RIUNIONE SU WEBEX E COPI IL LINK DEL COLLEGAMENTO

8	IL CANDIDATO APRA LA PIATTAFORMA WEBEX E PROGRAMMI UNA RIUNIONE
9	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E NUMERI LE PAGINE
10	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E INSERISCA UN'IMMAGINE
11	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E INSERISCA UNA TABELLA DI 3 COLONNE E 10 RIGHE
12	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E LO CONVERTA IN FORMATO PDF

13	IL CANDIDATO APRA IL PROGRAMMA DI GESTIONE ATTIVITA'
14	IL CANDIDATO APRA UN FOGLIO DI CALCOLO, PREDISPONGA UNA TABELLA CON DELLE CIFRE E NE CALCOLI LA SOMMA
15	IL CANDIDATO CONTROLLI SE LA CONNESSIONE WIFI E'ATTIVA OPPURE NO. IN CASO NEGATIVO INDICHI COME SI PROCEDE
16	IL CANDIDATO APRA UN FILE DI TESTO E CREI UN DOPPIO ELENCO PUNTATO
17	IL CANDIDATO EFFETTUI UNA RICERCA WEB SUL SITO ISTITUZIONALE, CERCHI IL REGOLAMENTO INTERNO, LO SCARICHI E POI COPI IL FILE SUL DESKTOP

18	CHE COS'E' UN MODEM E A COSA SERVE? QUALE E' IL NOME DELLA CONNESSIONE DELL'ENTE
19	IL CANDIDATO EFFETTUI UNA RICERCA ONLINE SULLE NOTIZIE DI CRONACA DEL GIORNO
20	QUAL E' LA DIFFERENZA TRA FILE E LA CARTELLA, IL CANDIDATO LE CREI ENTRAMBE
21	IL CANDIDATO STAMPI UN FILE IN SCALA DI GRIGIO
	INFORMATICA

1	QUALI SONO LE CARICHE DELL'ENTE? IL CANDIDATO LI ELENCHI E NE APPROFONDISCA UNO A SUA SCELTA
2	LA SEDUTA DI CONSIGLIO: IL CANDIDATO ESPONGA QUALI SONO GLI ELEMENTI CARATTERIZZANTI DELLA SEDUTA E TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIVI AD ESSA CONNESSI
3	IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE: CARATTERISTICHE E FUNZIONI
4	IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO REGIONALE: CARATTERISTICHE E FUNZIONI
5	IL REVISORE UNICO DEI CONTI: CARATTERISTICHE E FUNZIONI

6	IL TESORIERE DEL CONSIGLIO REGIONALE: CARATTERISTICHE E FUNZIONI
7	QUALI SONO GLI ATTI FORMALI PRODOTTI DAL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE IN QUALITÀ DI ENTE PUBBLICO?
8	QUALI SONO LA COMPOSIZIONE E LE FUNZIONI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI?
9	QUALI SONO LA COMPOSIZIONE E LE FUNZIONI DEL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA?
10	QUALE RAPPORTO INTERCORRE TRA IL CONSIGLIO NAZIONALE E IL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI?

11	COSA SI INTENDE PER INDENNITÀ DI CARICA E GETTONE DI PRESENZA?
12	CHE COSA SI INTENDE PER FORMAZIONE CONTINUA?
13	CHE COS'È UDP DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI?
14	COME AVVENGONO LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI?
15	COSA È IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA?

16	QUAL'E' LA PROCEDURA DI ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI FORMATIVI?
17	IL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE: QUALI SONO LE SUE CARATTERISTICHE E FUNZIONI?
18	DA COSA È COMPOSTA LA QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE DOVUTA DALL'ISCRITTO ALL'ORDINE REGIONALE?
19	QUALI E QUANTE SONO LE COMMISSIONI CONSILIARI DEL CROAS LIGURIA?
20	QUALE È IL REQUISITO PER ISCRIVERSI ALL'ALBO PROFESSIONALE?

21

CHE COS'È IL CODICE DEONTOLOGICO?