

# CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LIGURIA

\*\*\*

REVISORE DEI CONTI

1

## PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E ALLEGATI

### Premessa

Il presente documento è redatto ai sensi del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine regionale degli Assistenti sociali della Liguria – 2024 (di seguito “Regolamento”), che prevede – all’art. 83 – che il Revisore dei conti *“approva, con apposita relazione, il bilancio di previsione e le variazioni di bilancio, ai sensi dell’art. 2, co. 3, lett. d) del D.M. 615/1994”*.

Secondo l’art. 6 del Regolamento:

*“1. La proposta di bilancio di previsione è predisposta dal Tesoriere con il supporto, ove esistenti, del Dirigente e del funzionario responsabile dei servizi amministrativi, ed è deliberata dal Consiglio e trasmessa al Revisore dei Conti entro il 10 novembre di ciascun anno.*

*2. La proposta di bilancio è accompagnata da:*

*a) relazione programmatica del Presidente contenente, fra l’altro, le linee programmatiche e di sviluppo dell’Ente per l’anno successivo e per quelli rientranti nel periodo di mandato, nonché gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che si intendono attuare in termini di servizi e prestazioni;*

- b) relazione del Tesoriere, contenente la definizione dei criteri generali e particolari seguiti nelle previsioni ed eventuali elaborati, contabili e statistici, atti a conferire maggiore chiarezza alle poste del bilancio;*
- c) pianta organica del personale, contenente la consistenza del personale in servizio ed applicato all'ente con qualsiasi forma contrattuale;*
- d) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione redatta secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente regolamento.*

*3. La proposta di bilancio di previsione deliberata dal Consiglio è approvata dal Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 2 co. 3 lett. d) del D.M. 615/1994, entro il 30 novembre di ciascun anno.*

*4. Nella relazione al bilancio di previsione il Revisore dei Conti deve esprimere la propria valutazione in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del Presidente. La relazione del Revisore dei Conti si conclude con un giudizio di approvazione, di approvazione con rilievo o di motivata non approvazione".*

Il successivo art. 7 stabilisce che:

*"1. Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa;*

*2. Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:*

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;*
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;*
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.*

*3. Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, il presunto avanzo di amministrazione ed il presunto fondo di cassa iniziale.*

*4. Ciascuna voce di entrata e di uscita è contraddistinta da un codice meccanografico identificato secondo le modalità indicate dal Tesoriere nel rispetto delle classificazioni di cui all'articolo 8".*

## **Documentazione**

Il revisore unico ha esaminato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026, approvato dal Consiglio dell'Ordine con la deliberazione n° 288/2025 del 25.10.2025, che risulta composto dai seguenti documenti:

- Bilancio di previsione 2026;
- Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2028;
- Preventivo economico 2026;
- Quadro riassuntivo 2026;
- Relazione della tesoriera;
- Relazione di accompagnamento del Presidente;
- Tabella dimostrativa risultato di amministrazione presunto.

I contenuti del bilancio finanziario trovano sintesi nella seguente rappresentazione:

| <b>Categoria</b>                          | <b>2026 (€)</b> | <b>2025 (€)</b> | <b>Variazione</b> |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| <b>Entrate contributive iscritti</b>      | 152.375         | 150.650         | 1.725             |
| <b>Quote partecipazione iscritti</b>      | 9.500           | 8.500           | 1.000             |
| <b>Redditi e proventi patrimoniali</b>    | 2.200           | 1.000           | 1.200             |
| <b>Totale entrate correnti (A)</b>        | <b>164.075</b>  | <b>160.150</b>  | 3.925             |
| <b>Entrate partite di giro (C)</b>        | 17.475          | 17.250          | 225               |
| <b>Totale entrate complessive (A+B+C)</b> | <b>181.550</b>  | <b>177.400</b>  | 4.150             |
| <b>Uscite organi ente</b>                 | 44.500          | 49.178          | -4.678            |
| <b>Spese personale dipendente</b>         | 45.200          | 41.982          | 3.218             |

| <b>Categoria</b>                            | <b>2026 (€)</b> | <b>2025 (€)</b> | <b>Variazione</b> |
|---------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| <b>Acquisto beni e servizi</b>              | 19.923          | 15.220          | 4.703             |
| <b>Spese sede</b>                           | 27.120          | 28.350          | -1.230            |
| <b>Prestazioni istituzionali</b>            | 16.000          | 12.076,80       | 3.923             |
| <b>Oneri finanziari</b>                     | 2.080           | 2.010,40        | 70                |
| <b>Oneri tributari</b>                      | 8.050           | 10.634,50       | -2.585            |
| <b>Uscite varie non classificabili</b>      | 1.202           | 198,3           | 1.004             |
| <b>Totale uscite correnti (A1)</b>          | <b>164.075</b>  | <b>159.650</b>  | <b>4.425</b>      |
| <b>Uscite in conto capitale (B1)</b>        | -               | 500             | -500              |
| <b>Uscite partite di giro (C1)</b>          | 17.475          | 17.250          | 225               |
| <b>Totale uscite complessive (A1+B1+C1)</b> | <b>181.550</b>  | <b>177.400</b>  | <b>4.150</b>      |
| <b>Saldo di parte corrente (A-A1)</b>       | 0               | 500             | -500              |
| <b>Avanzo/disavanzo di competenza</b>       | 0               | 0               | =                 |

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto evidenzia quanto segue:

| Voce                                      | Importo (€)       |
|-------------------------------------------|-------------------|
| Fondo cassa iniziale                      | 151.775,09        |
| + Residui attivi iniziali                 | 17.642,76         |
| - Residui passivi iniziali                | 44.391,99         |
| <b>Avanzo di amministrazione iniziale</b> | <b>125.025,86</b> |
| + Entrate accertate al 31/08/2025         | 186.891,11        |
| - Uscite impegnate al 31/08/2025          | 104.644,42        |
| ± Variazioni residui attivi               | -971,56           |
| ± Variazioni residui passivi              | 0,14              |
| <b>Avanzo al 31/08/2025</b>               | <b>206.301,13</b> |
| + Entrate presunte restante periodo       | 15.494,54         |
| - Uscite presunte restante periodo        | 80.304,95         |
| <b>Avanzo presunto al 31/12/2025</b>      | <b>141.490,72</b> |

Il preventivo economico trova sintesi nella seguente rappresentazione:

| Voce                               | 2026 (€) | 2025 (€)   | Variazione |
|------------------------------------|----------|------------|------------|
| <b>Valore della produzione (A)</b> | 161.875  | 159.150    | 2.725      |
| Ricavi vendite e prestazioni       | 161.875  | 159.150    | 2.725      |
| <b>Costi della produzione (B)</b>  | 159.915  | 155.356,50 | 4.558,50   |
| - Materie prime e merci            | 200      | 100        | 100        |
| - Servizi                          | 89.673   | 85.135,20  | 4.537,80   |
| - Godimento beni di terzi          | 20.000   | 22.000     | -2.000     |
| - Personale (totale)               | 44.950   | 41.582     | 3.368      |
| • Salari e stipendi                | 33.500   | 30.700     | 2.800      |
| • Oneri sociali                    | 8.750    | 8.282      | 468        |
| • TFR                              | 2.700    | 2.600      | 100        |

| Voce                                   | 2026 (€)      | 2025 (€)        | Variazione       |
|----------------------------------------|---------------|-----------------|------------------|
| - Ammortamenti e svalutazioni          | 1.390         | 1.641           | -251             |
| - Altri accantonamenti                 | 1.202         | 198,3           | 1.003,70         |
| - Oneri diversi di gestione            | 2.500         | 4.700           | -2.200           |
| <b>Differenza A-B</b>                  | <b>1.960</b>  | <b>3.793,50</b> | <b>-1.833,50</b> |
| <b>Proventi e oneri finanziari (C)</b> | <b>2.200</b>  | <b>1.000</b>    | <b>1.200</b>     |
| <b>Risultato prima delle imposte</b>   | <b>4.160</b>  | <b>4.793,50</b> | <b>-633,5</b>    |
| Imposte sul reddito                    | 5.550         | 5.934,50        | -384,5           |
| <b>Utile/Perdita d'esercizio</b>       | <b>-1.390</b> | <b>-1.141</b>   | <b>-249</b>      |

## Verifiche

Il Collegio dei Revisori, su tali documenti e grandezze, ha effettuata la verifica:

- di conformità documentale;
- sui criteri di stima adottati;
- sui principi contabili applicati;
- sull'attendibilità delle entrate;
- sulla congruità delle spese;
- sull'impostazione generale del bilancio di previsione e dei documenti correlati.

Inoltre, ha considerato i contenuti:

- a) della relazione della Tesoriera del 16.11.2025;
- b) della Relazione Previsionale e Programmatica – Bilancio 2026 del 16.10.2025.

## Giudizio finale

Alla luce di quanto sopra, considerando che – sulla base dell'art. 6 del Regolamento – “Nella relazione al bilancio di previsione il Revisore dei Conti deve esprimere la propria valutazione in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del Presidente. La relazione del Revisore dei Conti si conclude

*con un giudizio di approvazione, di approvazione con rilievo o di motivata non approvazione, il revisore unico formula, in ordine al bilancio di previsione 2026, conclusivamente un*

## **GIUDIZIO DI APPROVAZIONE**

Genova, 23 novembre 2025

Il revisore unico

Marco Rossi

7